

### **Notă de transparență**

Pentru a respecta cerințele de transparență, Banca de Investiții și Dezvoltare S.A. pune la dispoziția publicului Politica de achiziții a Băncii de Investiții și Dezvoltare S.A.

Banca de Investiții și Dezvoltare S.A. menționează că prezenta Politică este publicată într-o formă adaptată pentru uz public și nu include anumite detalii specifice activităților interne. Această abordare are ca scop asigurarea nivelului adecvat de transparență, menținând totodată protecția informațiilor în conformitate cu cerințele de confidențialitate și buna desfășurare a proceselor operaționale interne.

Prezenta publicare are scopul de a asigura transparența, în conformitate cu normele europene și naționale aplicabile.

Versiunea publicată nu substituie și nu limitează aplicabilitatea prevederilor complete ale documentului, obligatorii pentru structurile interne și personalul Băncii.

Documentele integrale rămân valabile în forma aprobată intern și se aplică în totalitate în activitatea operațională a Băncii.

**Politica de achiziții  
a Băncii de Investiții și Dezvoltare S.A.****Valabil din data: 10.03.2026**

## Cuprins

1. Introducere .....	3
2. Scop și aplicabilitate .....	3
2.1 Scop .....	3
2.2 Aplicabilitate .....	3
3. Reglementări conexe .....	3
3.1 Reglementările interne conexe .....	3
3.2 Legislație specifică .....	3
4. Abrevieri .....	4
5. Principiile aplicabile achizițiilor .....	4
6. Aspecte generale .....	4
7. Evitarea conflictului de interese și a concurenței neloiale .....	5
8. Procedurile de atribuire aplicabile contractelor de achiziție și acordurilor-cadru .....	5
9. Contestații .....	5
10. Dispoziții finale .....	6

## 1. Introducere

Prezenta Politică reglementează cadrul organizatoric și principiile de desfășurare a achizițiilor de produse, servicii și lucrări incluse în Bugetul de venituri și cheltuieli aferent activității Băncii de Investiții și Dezvoltare S.A..

## 2. Scop și aplicabilitate

### 2.1 Scop

Scopul Politicii este de a asigura că fondurile prevăzute în Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Băncii și în Planul de Investiții sunt utilizate cât mai rațional, eficient și transparent posibil în procesul de achiziții.

Totodată, Politica susține promovarea dezvoltării economice și sociale, a inovării și creșterii sustenabile, având ca pilon central neutralitatea climatică și impactul social și de mediu pozitiv.

### 2.2 Aplicabilitate

Politica de achiziții se aplică tuturor achizițiilor de bunuri, servicii și lucrări realizate de către Bancă în cadrul activităților sale, indiferent de sursa fondurilor utilizate, cu excepția cazurilor expres reglementate altfel, ca de exemplu:

- servicii financiar/bancare;
- cheltuieli de deplasare/protocol;
- achiziții de bunuri și servicii necesare ca urmare a activării planului de recuperare din dezastru sau în situații de criză, în cazuri speciale, dacă urgența situației o cere, cu respectarea dispozițiilor legale emise de autoritățile competente.

Politica de achiziții se aplică și achizițiilor de servicii de intermediere financiară derulate de Bancă în vederea selectării intermediarilor financiari ce vor fi implicați în implementarea Fondurilor Europene.

## 3. Reglementări conexe

### 3.1 Reglementările interne conexe

- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Băncii de Investiții și Dezvoltare S.A.;
  - Regulamentul de Organizare, Funcționare și Activitate al Consiliului de Supraveghere;
  - Regulamentul de Organizare și Funcționare al Directoratului;
  - Codul de Etică
  - Politica privind conflictele de interese,
  - Politica internă de avertizare ("Whistleblowing"),
  - Politica privind mecanismul de soluționare a reclamațiilor;
  - Procedura privind realizarea achizițiilor;
  - Procedura privind selecția Intermediarilor Financiari pentru implementarea Fondurilor Europene
- Politica de conformitate a protecției datelor cu caracter personal în cadrul Băncii de Investiții și Dezvoltare S.A.

### 3.2 Legislație specifică

- O.U.G. nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (GDPR);
- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE

(Regulamentul general privind protecția datelor).

#### 4. Abrevieri

Banca, BID – Banca de Investiții și Dezvoltare S.A;

BVC – Bugetul de venituri și Cheltuieli;

#### 5. Principiile aplicabile achizițiilor

Pe parcursul întregului proces de achiziție, astfel cum este reglementat în prezenta Politică, la adoptarea oricărei decizii, personalul Băncii trebuie să aibă în vedere următoarele principii:

1. Eficiența utilizării fondurilor BID - folosirea sistemului concurențial și a criteriilor tehnico-economice pentru stabilirea furnizorului optim din punct de vedere al raportului calitate-preț;
2. Operativitate sporită în activitatea de achiziție - procesul de achiziție trebuie să fie rapid și eficient;
3. Transparența și integritatea procesului de selecție și decizie - toate etapele procesului de selecție trebuie să fie clare, documentate și accesibile;
4. Nediscriminarea și egalitatea de tratament pentru ofertanți și furnizori - toți ofertanții trebuie tratați în mod egal;
5. Proportionalitatea atunci când se stabilesc criteriile de calificare și selecție - cerințele de calificare trebuie să fie adecvate și în corelație cu obiectul achiziției;
6. Recunoașterea reciprocă – acceptarea de documente și certificate echivalente emise de autorități din alte state, în spiritul cooperării internaționale;
7. Respectarea unor principii și politici minime de sustenabilitate a potențialilor parteneri/furnizori- se încurajează colaborarea cu furnizori care respectă principii de sustenabilitate (mediu, social, economic);
8. Responsabilitatea față de principiile de sustenabilitate - Achizițiile trebuie să țină cont de impactul asupra mediului și societății, promovând practici durabile pe termen lung;
9. Responsabilitatea asupra deciziilor de achiziție - Toate deciziile din procesul de achiziție trebuie asumate și justificate, cu respectarea cadrului legal și a principiilor etice.

Totodată, în realizarea procesului de achiziție, BID urmărește respectarea standardelor de securitate și protecția datelor cu caracter personal, conform legislației specifice.

Evaluarea partenerilor se face și din perspectiva sustenabilității, fie prin completarea Chestionarului de risc social și de mediu care devine parte a procesului de evaluare a ofertelor. fie prin utilizarea altor surse disponibile. Chestionarul de risc social și de mediu este Anexă a Procedurii privind realizarea achizițiilor.

#### 6. Aspecte generale

- 6.1. Procesul de realizare tuturor achizițiilor de bunuri, servicii și lucrări realizate de către Bancă în cadrul activităților sale, indiferent de sursa fondurilor utilizate, nu se supune cerințelor Legii 98/2016 privind achizițiile publice și se derulează în baza Procedurii privind realizarea achizițiilor.
- 6.2. Procesul de realizarea a achizițiilor de servicii de intermediere financiară derulate de Bancă în vederea selectării intermediarilor financiari pentru implementarea fondurilor europene se poate efectua cu respectarea prevederilor Legii nr. 98/2016, conform Procedurii privind selecția Intermediarilor Financiari pentru implementarea Fondurilor Europene
- 6.3. Întrucât Banca poate beneficia de finanțarea achizițiilor prin fonduri externe rambursabile și nerambursabile și intră în categoria entităților care nu au obligația respectării prevederilor legale aplicabile în domeniul achizițiilor publice, realizarea achizițiilor din aceste fonduri vor respecta cerințele specifice aplicabile Băncii emise de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.
- 6.4. Salariații Băncii vor urmări ca lucrările, bunurile și serviciile achiziționate să fie adecvate calitativ, achiziționate la prețuri economice și în timp util.

- 6.5. Alegerea procedurilor de atribuire va ține cont de natura comercială a achiziției, interesele Băncii, specificul sectorului, natura bunurilor și serviciilor, tehnologia necesară, perioada de implementare și competitivitatea pieței.
- 6.6. Inițierea procesului rezultă din:
- Decizii și/sau Hotărâri ale Adunării Generale a Acționarilor (pentru Bugetul de Venituri și Cheltuieli și Planul de investiții), Consiliului de Supraveghere, Directoratului, în funcție de necesitățile și strategia Băncii;
  - Notele de fundamentare întocmite de către direcția beneficiară.

## 7. Evitarea conflictului de interese și a concurenței neloiale

### Conflictul de interese

Un conflict de interese reprezintă situația în care membrii comisiei de evaluare a ofertelor sau orice altă persoană implicată în procesul de atribuire a unui contract de achiziție, au un interes economic sau personal care ar putea influența în mod necorespunzător îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor lor de serviciu.

Conflictul de interese poate viza interese:

- economice;
- personale.

Pe tot parcursul aplicării procedurii de atribuire, Banca are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru evitarea apariției unor situații de natură să determine existența unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale. În cazul în care se constată apariția unor astfel de situații, se va proceda la eliminarea efectelor rezultate dintr-o astfel de împrejurare, adoptându-se la nivelul Băncii, potrivit competențelor, după caz, măsuri corective de modificare, încetare, revocare, anulare și altele asemenea a actelor care au afectat aplicarea corectă a procedurii de atribuire sau a activităților care au legătură cu acestea.

Evitarea, declararea și gestionarea conflictului de interese se realizează în conformitate cu Politica privind conflictele de interese.

Situațiile care pot genera conflicte de interese sunt detaliate la nivelul Procedurii privind realizarea achizițiilor.

## 8. Procedurile de atribuire aplicabile contractelor de achiziție și acordurilor-cadru

8.1. În funcție de complexitatea obiectului/contractului de achiziție, respectiv de costurile implicate de atribuirea contractului respectiv, de nivelul de dezvoltare și concurență pe piața din domeniul unde va avea loc achiziția, de constrângeri cum ar fi urgența, existență unui singur furnizor, prestator sau executant s.a., procedurile de atribuire folosite de Bancă pentru achiziționarea de bunuri, servicii sau lucrări sunt:

- Licitația;
- Cererea de oferte;
- Achiziția directă (include achiziții cu grad redus de complexitate și achiziții directe).

8.2. Definierea procedurilor, condițiile de încadrarea a achizițiilor în procedurile de atribuite menționate la art. 9.1, și modalitatea de realizare a acestora se regăsesc la nivelul Procedurii de realizare a achizițiilor.

8.3. Pentru selecția intermediarilor financiari sunt utilizate procedurile de atribuire ale contractelor prevăzute de Legea nr. 98/2016.

## 9. Contestații

Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept al sau ori într-un interes legitim are dreptul de a contesta procedura de achiziție.

Procesele de contestare sunt detaliate pentru fiecare tip de achiziție în parte, conform art. 6.1 - 6.3, în reglementările interne aplicabile:

- Procedura privind realizarea achizițiilor;
- Procedura privind selecția Intermediarilor Financiari pentru implementarea Fondurilor Europene;
- Politica privind mecanismul de soluționare a reclamațiilor.

Toate contestațiile și reclamațiile primite la nivelul Băncii, rezultatele analizelor efectuate, precum și evaluarea riscurilor identificate, inclusiv măsurile corective și preventive dispuse, după caz, se vor raporta periodic (dar cel puțin trimestrial) Directoratului BID.

#### 10. Dispoziții finale

Activitățile specifice desfășurării achizițiilor, indiferent de sursa de finanțare (Planul de investiții, BVC sau fonduri Europene), documentele necesare, responsabilii implicați în procesul de achiziții precum și cele referitoare la soluționarea contestațiilor, respectiv semnarea și modificarea contractelor sunt detaliate la nivelul Procedurii de realizare a achizițiilor și a Procedurii privind selecția Intermediarilor Financiarți pentru implementarea Fondurilor Europene.