

Specialist Raportare

Principale responsabilități:

- Elaboreaza activitatea de raportare financiar-contabila, prudentiala si statistica catre Ministerul Finantelor, Banca Nationala a Romaniei, Institutul National de Statistica si/sau alte autoritati;
- Intocmeste situatiile financiare periodice si anuale ale Bancii in conformitate cu reglementarile legale in vigoare (IFRS) si asigura desfasurarea activitatilor care vizeaza aprobarea acestora conform legislatiei si normelor interne in vigoare;
- Elaboreaza raportarile prudentiale (e.g. FINREP, LCR, Expuneri mari, Expuneri fata de parti afiliate, etc.) si statistice la nivel individual si transmiterea acestora in termenele prevazute de regulamentele in vigoare;
- Intocmeste situatiile financiare periodice catre Ministerul de Finante si asigura depunerea acestora;
- Asigura transmiterea situatiilor financiare catre autoritatile de reglementare/supraveghere, catre partenerii financiari externi sau catre alte autoritati care le solicita;
- Elaboreaza si actualizeaza periodic procedurile documentare si tehnice aferente raportarilor financiare, prudentiale si statistice in conformitate cu modificarile legislative sau cu modificarile intervenite la nivelul Bancii (produse noi, servicii noi, etc) care genereaza impact in raportarile financiare/prudentiale/statistice;
- Intocmeste cerinte de automatizare a raportarilor reglementare si acorda suport in automatizarea acestora;
- Asigura legatura cu auditorul financiar extern; Participa la procesul auditarii situatiilor financiare si asigura suportul in buna desfasurare a procesul la nivelul Bancii; Asigura suport in procesul de auditare a raportarii anuale FINREP;
- Colaboreaza cu celelalte structuri ale Bancii in calitate de Proprietar de Date in scopul asigurarii corectitudinii si completitudinii datelor financiare si elaboreaza propuneri catre Directorat pentru efectuarea ajustarilor corespunzatoare.

Educație și Experiență Profesională:

- Cel puțin 5 ani experienta in raportari in sistemul bancar;
- Cunostinte aprofundate de legislatie bancara specifica raportarilor reglementare;
- Cunostinte aprofundate de standarde IFRS;
- Studii superioare cu profil economic.

Abilități personale:

- Abilitati excelente de comunicare;
- Abilitati excelente de organizare;
- Abilitati de motivare a echipei si creare a unui mediu propice performantei;
- Spirit analitic si atentie la detalii;
- Capacitate de lucru sub presiune;
- Proactivitate si orientare spre rezultate.