

## Specialist Contabilitate

### **Principalele responsabilitati:**

- Asigura activitatea de inregistrare in contabilitate a tranzactiilor altele decat cele in legatura cu produsele si serviciile oferite clientilor, in conformitate cu principiile contabile si cu respectarea prevederilor legale;
- Asigura activitatea de plati facturi catre partenerii / furnizorii Bancii;
- Asigura activitatea de reconciliere a conturilor contabile cu frecventa stabilita in normele si procedurile contabile;
- Participa si asigura suport in procesul de inventariere anuala;
- Asigura evidenta sintetica si analitica a patrimoniului Bancii;
- Asigura desfasurarea activitatii de conformare fiscala la nivelul Bancii, mai putin cea derulata de Directia Resurse Umane;
- Intocmeste declaratiile fiscale, mai putin cele referitoare la salarii, in conformitate cu legislatia in vigoare si le depune autoritatilor in termenele prevazute;
- Participa la operatiunile de inchidere luna/ an in conformitate cu principiile contabile.

### **Educatie si experienta:**

- Cel putin 5 ani experienta in contabilitate bancara;
- Cunostinte aprofundate de contabilitate bancara;
- Cunostinte de standarde IFRS;
- Cunostinte de fiscalitate (TVA, impozit pe profit, impozit cu retinere la sursa etc) cu aplicabilitate in industria bancara / financiara;
- Studii superioare cu profil economic.

### **Competente si abilitati:**

- Abilitati excelente de comunicare;
- Abilitati excelente de organizare;
- Spirit analitic si atentie la detalii;
- Capacitate de lucru sub presiune;
- Proactivitate si orientare spre rezultate;
- Dorinta de a-si asuma responsabilitatea asupra activitatilor desfasurate.