

Director Aprobare Credite

Principalele responsabilitati:

- Participarea la definirea si implementarea cadrului necesar desfasurarii activitatii de aprobare credite si acordare garantii clientelei Bancii;
- Dezvoltarea proceselor aferente activitatii de aprobare credite, inclusiv reflectarea acestora in reglementarile interne si prin definirea documentatiei de creditare;
- Participarea la configurarea, implementarea si mentinerea actualizata a sistemelor informatice destinate aprobarii creditelor/ garantiilor;
- Stabilirea cerintelor de date/ informatii necesare aprobarii creditelor/ garantiilor pentru clientela bancii;
- Administrarea procesului de verificare si aprobare a portofoliului de credite si garantii, monitorizarea statusului derularii aplicatiilor de credit si asigurarea derularii in mod corespunzator a deciziilor de creditare;
- Definirea sistemului de rating de credit, evaluarile potentialilor beneficiari de imprumuturi/ garantii pe baza ratingului de credit, a istoricului de creditare si a altor factori de risc specifici;
- Aprobarea solicitarilor de credit/ garantii in limitele de competente stabilite in procedurile interne;
- Coordonarea si conducerea activitatii Directiei Aprobare Credite, analizarea parametrilor activitatii de creditare/ acordare garantii, dezvoltarea si intocmirea rapoartelor periodice necesare derularii activitatii si a raportarii catre conducerea superioara;
- Asigurarea consultantei si suportului necesar fortei de vanzari, fie in cadrul sesiunilor de formare profesionala dedicate, fie punctual;
- Gestiunea proiectelor cu impact in aria de responsabilitate;
- Colaborarea cu alte structuri din Banca pe ariile de responsabilitate.

Educatie si experienta:

- Studii superioare de preferinta economice;
- Cel putin 7 ani experienta bancara, din care minim 2 intr-o functie de conducere/ coordonare;
- Experienta in procesul de acordare credite/ garantii pentru persoane juridice; experienta in creditarea pentru IMM-uri si insitutii publice este apreciata;
- Cunoasterea produselor de garantii individuale si garantii de portofoliu;
- Buna cunoastere a limbii engleze.

Abilitati personale:

- Abilitati de comunicare si colaborare in cadrul echipei;
- Abilitati analitice, capacitate de sinteza si decizie;
- Capacitati de gestionare de proiecte.